



CONSTRUINDO UMA NOVA HISTÓRIA

325929-3	PROTETOR DE CAMARA DE AR - BORRACHA, CAMARA DE AR, 700X16	45	PROTETOR 16R	UNID.	40	R\$ 28,00	R\$ 1.120,00
167813-2	PROTETOR DE CAMARA DE AR - BORRACHA, CAMARA DE AR, 1300/1400 X 24	46	PROTETOR 24R	UNID.	40	R\$ 102,00	R\$ 4.080,00
104712-4	PROTETOR DE CAMARA DE AR - BORRACHA, CAMARA DE AR, 17,5X25	47	PROTETOR 25R	UNID.	40	R\$ 215,00	R\$ 8.600,00
VALOR TOTAL						R\$ 769.980,00	

O valor total dos lotes: **R\$ 769.980,00** (Setecentos e Sesenta e Nove Mil e Novecentos e Oitenta Reais).

Obs: Caso os Serviços pela Licitante vencedora não atendam às especificações contidas no Edital e na Proposta, ou apresentem quaisquer defeitos, a Prefeitura Municipal de Jaciara os rejeitará, devendo a Licitante vencedora, providenciar a sua reparação, nas especificações corretas, no prazo máximo de 02 (dois) dias, contados a partir da comunicação feita por esta Prefeitura Municipal.

### 3- DA JUSTIFICATIVA

3.1 Enfatizamos que, esta Secretaria tem buscado, incessantemente, atender as necessidades da população Jaciarense, tentando encontrar a melhor solução dos problemas pertinentes a cada situação. Destaca-se também, que manutenção em dia dos veículos vem oferecendo maior tempo de utilização e maior rendimento de um equipamento, resultando em trabalho em condições seguras e redução de custos com paradas. Todos os veículos, sem distinção, necessitam de manutenções, para garantir a operatividade, funcionalidade e principalmente a confiabilidade dos mesmos.

3.2 -Esta garantia não é só a integridade mas também a segurança, pois a não realização da manutenção coloca em risco a integridade física das pessoas envolvidas.

### 4. OBRIGAÇÕES DA LICITANTE VENCEDORA

- 4.1 Entregar o objeto deste nos locais supracitados e informados na Ordem de Compra;
- 4.2. Realizar o objeto de acordo com os prazos estabelecidos na proposta, contados a partir da data do recebimento da Ordem de Compra;
- 4.3. Responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento do bem a ser adjudicado estabelecido na Ordem de Compra;
- 4.4. Manter, durante toda a execução da Ordem de Compra, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

### 5. OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO

- 5.1- Acompanhar e fiscalizar a execução da Nota de Empenho, bem como atestar a nota fiscal/fatura após a prestação de serviço, objeto desta licitação;
- 5.2- Efetuar o pagamento à Contratada 30 dias após a emissão da Nota Fiscal;